



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
เพื่อรับย้ายให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ มีอัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ จำนวน ๑ อัตรา ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน กรณีการย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ เพื่อรับย้ายให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ อัตรา รายละเอียด ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ตำแหน่งเลขที่	ตำแหน่งเลขที่กรมบัญชีกลาง	อันดับ	ชั้น(บาท)	วิชาเอกที่รับย้าย	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๒๓	๐๒๙๐๘๒๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	๑. ภาษาไทย ๒. สุขศึกษาและพลศึกษา ๓. วิชาเอกใดๆก็ได้ยกเว้น ๓.๑) วิชาเอกประถมศึกษา ๓.๒) วิชาเอกปฐมวัย	

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมสำเนา ก.พ. ๗ (ก.ค.ศ. ๑๖) ที่เป็นปัจจุบัน (ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) สำเนาปริญญาบัตร สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน และแบบประเมินตามตัวชี้วัดตามองค์ประกอบพิจารณาย้าย ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ หากพ้นกำหนดแล้วจะถือว่าไม่มีผู้ประสงค์ขอย้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางจรรุวรรณ บุญโต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
เรื่อง รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน
กรณีการย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐
เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕
ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่
๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๕๘๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง
ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อให้การพิจารณาย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมติ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงกำหนด
รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน กรณีการย้ายและการโอน ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ดังนี้

ข้อ ๑. ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เรื่อง
รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน กรณีการย้ายและการโอน ข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี
อำนาจเจริญประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๒. องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ประกอบการพิจารณาย้ายและโอน ข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และน้ำหนักค่าคะแนน ดังนี้

องค์ประกอบที่ ๑ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอก ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่ต้องการ	๔๐ คะแนน
องค์ประกอบที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน	๑๐ คะแนน
องค์ประกอบที่ ๓ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐ คะแนน
องค์ประกอบที่ ๔ ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐ คะแนน
องค์ประกอบที่ ๕ ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ในสำนักงานเขตพื้นที่ปัจจุบัน	๑๐ คะแนน

/องค์ประกอบ...

องค์ประกอบที่ ๖ สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน
ในสำนักงานเขตพื้นที่ปัจจุบัน

๑๐ คะแนน

องค์ประกอบที่ ๗ เหตุผลการขอย้าย

๑๐ คะแนน

ข้อ ๔. หากผู้ประสงค์ขอย้าย/โอนไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบตัวชี้วัดนั้นๆ

ข้อ ๕. การพิจารณาย้ายพิจารณาจากวิชาเอกตรงตามความจำเป็นและความขาดแคลนในสาขา วิชาเอกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ก่อน หากไม่มีให้พิจารณาวิชาเอกไม่ตรงแต่มีประสบการณ์ตรงตาม ความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หากยังไม่มีอีกไม่ให้นำวิชาเอกไม่ตรงและไม่มีประสบการณ์ตรงตาม ความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามาพิจารณา

กรณีคะแนนเท่ากันให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสในราชการ

ข้อ ๖. การนำเสนอผู้ที่จะได้รับการพิจารณาย้ายและการโอน ให้เสนอรายชื่อผู้ได้รับคะแนนประเมิน เรียงลำดับจากมากไปหาน้อย เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญพิจารณา

ข้อ ๗. หากมีปัญหาในการตีความรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน กรณีการย้ายและการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามประกาศนี้ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ มีอำนาจวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายจรัญ หวานคำ)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

ข้อ ๓. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินการย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p>ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณวุฒิหรือวิชาเอกตามที่สำนักงานเขตพื้นที่ ต้องการ</p> <p>๑.๑ ความรู้</p> <p>(๑) ปรินญาเอก</p> <p>(๒) ปรินญาโท</p> <p>(๓) ปรินญาตรี</p>	<p>(๔๐ คะแนน)</p> <p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p> <p>๖</p>	<p>พิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ.รับรอง เพียงระดับเดียวจากสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันรับรองโดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ของหน่วยงาน/สำเนาใบแสดงผลการเรียน /สำเนาใบปรินญาบัตร/เอกสารทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขอย้าย/โอน</p>
	<p>๑.๒ ความสามารถ</p> <p>๑.๒.๑ การเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน จากหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>(๑) ระดับนานาชาติ</p> <p>(๒) ระดับชาติ</p> <p>(๓) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/กลุ่มจังหวัด</p> <p>(๔) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>(๕) ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่าย/ กลุ่มโรงเรียน กลุ่มพัฒนา/สหวิทยาเขต</p>	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจากการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการ การศึกษาระดับต่างๆซึ่งระบุชื่อผู้ขอย้าย/โอน ได้รับขณะดำรงตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ย้อนหลัง ๑๐ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง ขอย้าย/โอน โดยหลักฐานที่ใช้ประกอบการ พิจารณา ดังนี้ คำสั่ง/ประกาศ/เกียรติบัตร/ หนังสือเชิญ หลักฐานอื่นๆที่ระบุชื่อผู้ขอย้าย/โอน และรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง ซึ่งผู้ขอย้าย/โอน รับรองสำเนาถูกต้อง โดยพิจารณาจากผู้ลงนามและการปฏิบัติงานจริง</p>
	<p>๑.๒.๒ การเป็นวิทยากรที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา</p> <p>(๑) ระดับนานาชาติ</p> <p>(๒) ระดับชาติ</p> <p>(๓) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/กลุ่มจังหวัด</p> <p>(๔) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>(๕) ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่าย/ กลุ่มโรงเรียน กลุ่มพัฒนา/สหวิทยาเขต</p>	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕</p> <p>๔</p> <p>๓</p> <p>๒</p> <p>๑</p>	<p>พิจารณาจากการได้รับแต่งตั้งหรือได้รับเชิญเป็น วิทยากรหรือเป็นผู้นำเสนอมผลงานตามโครงการ กิจกรรม/งานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ระดับต่างๆ ซึ่งระบุชื่อผู้ขอย้าย/โอน ขณะดำรงตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ย้อนหลัง ๑๐ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่ กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย/โอน ซึ่งผู้ขอย้าย/โอน รับรองสำเนาถูกต้อง หลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ ประกาศ/เกียรติบัตร/หนังสือเชิญ หลักฐานอื่นๆ ซึ่งระบุชื่อผู้ขอย้าย/โอน โดยพิจารณาจากผู้ลงนาม และการปฏิบัติงานจริง</p>



ข้อ ๓. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินการย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๓ ประสพการณ์ ๑.๓.๑ อายุราชการ (๑) อายุราชการตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป (๒) อายุราชการตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๒๐ ปี (๓) อายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๑๕ ปี (๔) อายุราชการตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๑๐ ปี (๕) อายุราชการต่ำกว่า ๕ ปีลงมา	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง การนับอายุราชการให้นับตั้งแต่บรรจุเข้ารับราชการ จนถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๑.๓.๒ ประสพการณ์ในการดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (๑) ระยะเวลาตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป (๒) ระยะเวลาตั้งแต่ ๗ ปีขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๑๐ ปี (๓) ระยะเวลาตั้งแต่ ๔ ปีขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๗ ปี (๔) ระยะเวลาต่ำกว่า ๔ ปีลงมา	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติ ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง นับระยะเวลาตั้งแต่ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๑.๓.๓ วิทยฐานะ (๑) เชี่ยวชาญพิเศษ (๒) เชี่ยวชาญ (๓)ชำนาญการพิเศษ (๔)ชำนาญการ (๕) ไม่มีวิทยฐานะ	(๕ คะแนน) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจากวิทยฐานะหรือระดับตำแหน่งปัจจุบันจากสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่รับรองโดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติหน่วยงาน หรือสำเนาคำสั่งแต่งตั้งที่รับรองโดยผู้ขอย้าย/โอน
	๑.๔ วิชาเอก ตามความจำเป็นของ สพท. ต้องการ (๑) วิชาเอกตรงตามความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่ (๒) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการของ สพท. แต่มีประสพการณ์ที่เกี่ยวข้องกับวิชาเอกที่ สพท. ต้องการ (๓) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการของ สพท.	(๕ คะแนน) ๕ ๓ ๑	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบันรับรองโดยเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ สพท. หรือเอกสารแสดงคุณวุฒิ เช่น สำเนาใบแสดงผลการเรียน/สำเนาใบปริญญาบัตร/เอกสารทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขอย้าย/โอน เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงประสพการณ์ที่ตรงกับวิชาเอกตามความต้องการของ สพท. เช่น คำสั่งมอบหมายงานในหน้าที่ โครงการ/กิจกรรมการนิเทศก์หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้ขอย้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง



ข้อ ๓. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินการย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ผลการปฏิบัติงาน (๑) ระดับนานาชาติ (๒) ระดับชาติ (๓) ระดับภาคเขตตรวจราชการ/กลุ่มจังหวัด (๔) ระดับจังหวัด/เขตพื้นที่การศึกษา (๕) ระดับอำเภอ/ศูนย์เครือข่าย/กลุ่มโรงเรียน กลุ่มพัฒนา/สหวิทยาเขต	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจากรางวัลที่ระบุชื่อผู้ย้าย/โอน ได้รับจาก การประกวดแข่งขัน จากหน่วยงาน/องค์กร/ ภาครัฐ/เอกชน ย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปีนับถึงวันสุดท้าย ของวันที่กำหนดยื่นคำร้องขอย้าย (ยกเว้นรางวัล ที่สามารถรับการประเมินเพียงครั้งเดียวตลอด ระยะเวลาการรับราชการ)โดยผู้ขอย้าย/โอน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ผลงานที่ใช้พิจารณา ดังนี้ เกียรติบัตร/วุฒิบัตร โล่ หลักฐานอื่น ฯลฯ โดยพิจารณาจากผู้ลงนามและการปฏิบัติจริง
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ๓.๑ การรักษาวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย เคยถูกลงโทษทางวินัย (๑) ภาคทัณฑ์ (๒) ตัดเงินเดือน (๓) ลดขั้นเงินเดือน	(๑๐ คะแนน) (๕ คะแนน) ๕ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน สดมภ์การลงโทษทางวินัยที่รับรองโดยเจ้าหน้าที่ งานทะเบียนประวัติหน่วยงาน ๑. กรณีเคยถูกลงโทษ แล้วต่อมามีคำสั่งโทษ ถือว่าผู้นั้นไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๒. กรณีผู้ถูกลงโทษ ได้รับการล้างมลทินตาม พ.ร.บ.ล้างมลทินฯถือว่าเป็นผู้เคยถูกลงโทษ ทางวินัย (การรักษาวินัย ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)
	๓.๒ การรักษาจรรยาบรรณ - ไม่เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ - เคยประพฤติผิดจรรยาบรรณวิชาชีพ (๑) ตักเตือน (๒) ภาคทัณฑ์	(๕ คะแนน) ๕ ๓ ๒	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน สดมภ์จรรยาบรรณวิชาชีพที่รับรองโดย เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติหน่วยงานหรือหลักฐาน อื่นๆ



ข้อ ๓. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินการย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	<p>ความอาวุโสตามหลักราชการ ลำดับที่ ๑ ลำดับถัดไปลดลงลำดับละ ๐.๕ คะแนน</p>	<p>(๑๐ คะแนน) ๑๐</p>	<p>พิจารณาจาก ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ที่รับรองโดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียน ประวัติหน่วยงานและสำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ ผู้ขอย้าย/โอน รับรองสำเนาถูกต้อง โดยพิจารณาจาก ความอาวุโสตามหลักราชการที่ ก.พ. กำหนด โดยอนุโลม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้ใดมีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า ๒. ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากันผู้ใดได้รับการเลื่อน วิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า ๓. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ พร้อมกันผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้น อาวุโสกว่า ๔. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุ ราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า ๕. ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับ เครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้น อาวุโสกว่า ๖. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้น ก่อนถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า ๗. ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
๕	<p>ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ในสำนักงานเขตพื้นที่ปัจจุบัน</p> <ol style="list-style-type: none"> (๑) ระยะเวลาตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป (๒) ระยะเวลาตั้งแต่ ๗ ปี ขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๑๐ ปี (๓) ระยะเวลาตั้งแต่ ๔ ปี ขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๗ ปี (๔) ระยะเวลาต่ำกว่า ๔ ปีลงมา 	<p>(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔</p>	<p>พิจารณาจาก สำเนา ก.พ.๗/ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง นับระยะเวลาตั้งแต่ดำรง ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนด ให้ยื่นคำร้องขอย้าย โดยไม่นับรวมเวลาราชการที่ควบคุม ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>



ข้อ ๓. รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนแต่ละองค์ประกอบการประเมินการย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	องค์ประกอบการประเมิน/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานใน หน่วยงานปัจจุบัน (๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ กระทรวงการคลัง (๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘	พิจารณาจาก ประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ของกระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๙๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๐)
๗	เหตุการณ์ขอย้าย (๑) อยู่ร่วมกับคู่สมรส ดูแลบิดามารดา หรือบุตร (๒) กลับภูมิลำเนา (๓) อื่นๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุการณ์ขอ ย้าย/โอน ที่รับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ขอย้าย/โอน ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย/ขอโอน ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่นๆ



<p>๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว..... หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....</p> <p style="text-align: center;">ประวัติการรับราชการ</p> <p>๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ๓. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ..... สถานศึกษา..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>๔. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี เดือน.....วัน</p>	<p>๓. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน</p> <p><input type="checkbox"/> กั้นตาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย <input type="checkbox"/> มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ <input type="checkbox"/> ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย <input type="checkbox"/> ยากลำบากในการเดินทาง <input type="checkbox"/> ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/ เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม. <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ).....</p> <p>๔. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน (สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา)</p> <p>จำนวนบุคลากร.....คน จำนวนห้องเรียน.....ห้อง จำนวนนักเรียน/นักศึกษา.....คน</p> <p><input type="checkbox"/> ปฐมวัย จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่ ๑-๒ จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่ ๓ จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ช่วงชั้นที่ ๔ จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ประกาศนียบัตร จำนวน.....คน <input type="checkbox"/> ปริญญาตรี จำนวน.....คน</p> <p>๕. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p>	<p>ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน) นาย/นาง/นางสาว..... ตำแหน่ง..... ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ..... ชั้น.....บาท หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด.....</p> <p style="text-align: center;">หลักฐานประกอบการพิจารณา</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนา ก.พ. ๓ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง <input type="checkbox"/> บันทึกข้อตกลงของผู้ย้ายสับเปลี่ยนทุกคน <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง..... ลงชื่อ (.....) ตำแหน่ง.....</p>
--	--	---	--

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
 (.....)
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

เบอร์โทรศัพท์.....