

คู่มือการปฏิบัติงาน งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



นางสาวปิยะนันท์ สมชาติ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบ

- นางสาวณปภัช บุญสมศรี ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หัวหน้า
- นางสาวปิยะนันท์ สมชาติ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน

งานที่รับผิดชอบประกอบด้วย

๑.งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- ๑.๑ งานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑.๒ งานติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- ๑.๓ งานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก
- ๑.๔ งานวิจัยและพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา

๒. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่รับผิดชอบ

- ๒.๑ โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๒.๒ โครงการการพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษาแบบบูรณาการทั้งระบบโรงเรียน เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสู่สถานศึกษารางวัล IQA AWARD

๓. งานที่รับผิดชอบ

๓.๑ งานสหวิทยาเขต

- ๓.๑.๑ สหวิทยาเขตปทุมราชวงศา
- ๓.๑.๒ สหวิทยาเขตเขมราฐราชธานี

๓.๒ งานกลุ่มสาระการเรียนรู้

- ๓.๒.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๓.๒.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ๓.๒.๓ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓.๓ งานศูนย์พัฒนาวิชาการ

- ๓.๓.๑ ศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๓.๓.๒ ศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๓.๓.๓ ศูนย์พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓.๔ งาน / โครงการที่เกี่ยวข้องกับวิชาการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔.๑ งานโครงการ STEM Education

๓.๔.๒ งานโครงการห้องเรียนสีเขียว

๓.๔.๓ โครงการสร้างสรรค์นวัตกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียนตามแนวทางโมเดลเศรษฐกิจใหม่ (BCG)

๓.๔.๔ โครงการโรงเรียนคุณภาพ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ตามมาตรฐาน สสวท. (SMT)

๓.๔.๕ โครงการ SDGs

๓.๔.๖ โครงการ Eco - School

๓.๔.๗ งานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์

๓.๔.๘ งานโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ

๓.๔.๙ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ทั้งระบบสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการเตรียมผู้เรียนให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑

๓.๔.๑๐ งานเพชวิถีสึกษา

๓.๔.๑๑ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๑. งานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา

๑. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุน ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา

๒. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นการดำเนินการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างเป็นระบบ ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. คำจำกัดความ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา หมายความว่า การประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ คุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา โดยมีกลไกในการควบคุม ตรวจสอบ ระบบบริหารคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้น สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

การประเมินคุณภาพภายใน หมายความว่า การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตาม และการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศกำหนด สำหรับการประกันคุณภาพภายใน ซึ่งกระทำโดยบุคลากรของสถานศึกษานั้นและโดยการศึกษา วิเคราะห์ ให้คำช่วยเหลือและแนะนำสถานศึกษาแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่องจากหน่วยงานต้นสังกัดที่มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา

ระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา หมายความว่า การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ที่ดำเนินการการอย่างมีระบบ ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

ระดับสถานศึกษา

1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
2. กำหนดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพโดยพิจารณาจากรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report :SAR) ในปีการศึกษาที่ผ่านมา และตามคำแนะนำของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๓. จัดระบบบริหารและสารสนเทศ
๔. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยสะท้อนคุณภาพความสำเร็จอย่างชัดเจนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๕. ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๖. ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ และวิธีการที่เหมาะสม
๗. ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา และนำผลการติดตามไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา
๘. จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นำเสนอรายงานผลการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบและจัดส่งรายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกปี
๙. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพโดยพิจารณาจากรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และตามคำแนะนำของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๑. ศึกษา วิเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ แนะนำสถานศึกษาเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาแต่ละแห่งอย่างต่อเนื่อง

๒. รวบรวม และสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) พร้อมประเด็นต่างๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบซึ่งรวบรวมได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาแห่งนั้นและจัดส่งไปยังสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อใช้เป็นข้อมูลและแนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก

๓. ติดตามผลการดำเนินงาน ปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาตามข้อเสนอของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๔. ให้ความร่วมมือกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

๕. อาจมอบหมายบุคคลที่ไม่ได้เป็นผู้ประเมินเข้าร่วมสังเกตการณ์และให้ข้อมูลเพิ่มเติมในกระบวนการประเมินภายนอก

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ศึกษา วิเคราะห์ หลักเกณฑ์ ระเบียบ มาตรฐาน แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. ความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น และมาตรฐานหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. นำข้อสรุป ข้อเสนอแนะ จาก ผลการประเมินและตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) และผลการประเมินโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) พร้อมประเด็นต่างๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ ไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๓. จัดให้สถานศึกษามีการพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาแต่ละแห่งให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษาโดยพิจารณาจากรายงานผลการประเมินและตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา รายงานผลการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) รายงานผลการประเมินโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) และตามคำแนะนำของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ดังนี้

๔.๑ สร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจให้กับบุคลากรของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๒ จัดให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กระทรวงประกาศใช้และให้สถานศึกษากำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จตามมาตรฐานของสถานศึกษา ตามบริบท ทั้งนี้ ให้สามารถเพิ่มเติมมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา นอกเหนือจากที่กระทรวงประกาศใช้ โดยให้สถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้องดำเนินการรับผิดชอบร่วมกัน และนำไปใช้ในการดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๔.๓ จัดให้สถานศึกษาจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็นของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยสะท้อนความสำเร็จอย่างชัดเจนตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๔.๔ ส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๔.๕ จัดให้สถานศึกษาประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและวิธีการที่เหมาะสม

(ได้แก่ ประเมินและตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา หรือการประเมินและตรวจสอบการระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ส่งผลกระทบต่อสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ฯลฯ)

๔.๖ จัดให้สถานศึกษาได้ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษาและนำผลการติดตามไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา

๔.๗ จัดให้สถานศึกษาจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เป็นประจำทุกปีการศึกษา

๔.๗.๑ กำหนดแนวปฏิบัติในการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา แนวทางการนำเสนอรายงานผลการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบ และแนวทางการจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔.๗.๒ ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์และสังเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา จากรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๔.๗.๓ จัดทำรายงานผลการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) ระดับเขตพื้นที่การศึกษารายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๗.๔ นำเสนอผลการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาแก่สาธารณชน โดยการรวบรวมผลการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) พร้อมประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ ซึ่งรวบรวมได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาแห่งนั้น และจัดส่งไปยังสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อใช้เป็นข้อมูลและ แนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก

๔.๗.๕ จัดทำสรุปรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕. การนิเทศ ติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๑ วิเคราะห์และสรุปผลข้อเสนอแนะ จาก ผลการประเมินและตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ผลการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) และผลการประเมินโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) พร้อมประเด็นต่างๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ ไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๕.๒ จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ระยะ ๓ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดสอดคล้องกัน

๕.๓ ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ มาตรการ และการปฏิบัติที่กำหนดตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๔ นิเทศ ติดตาม ผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๕.๕ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอผลเพื่อแสดง จุดเด่น จุดควรพัฒนา

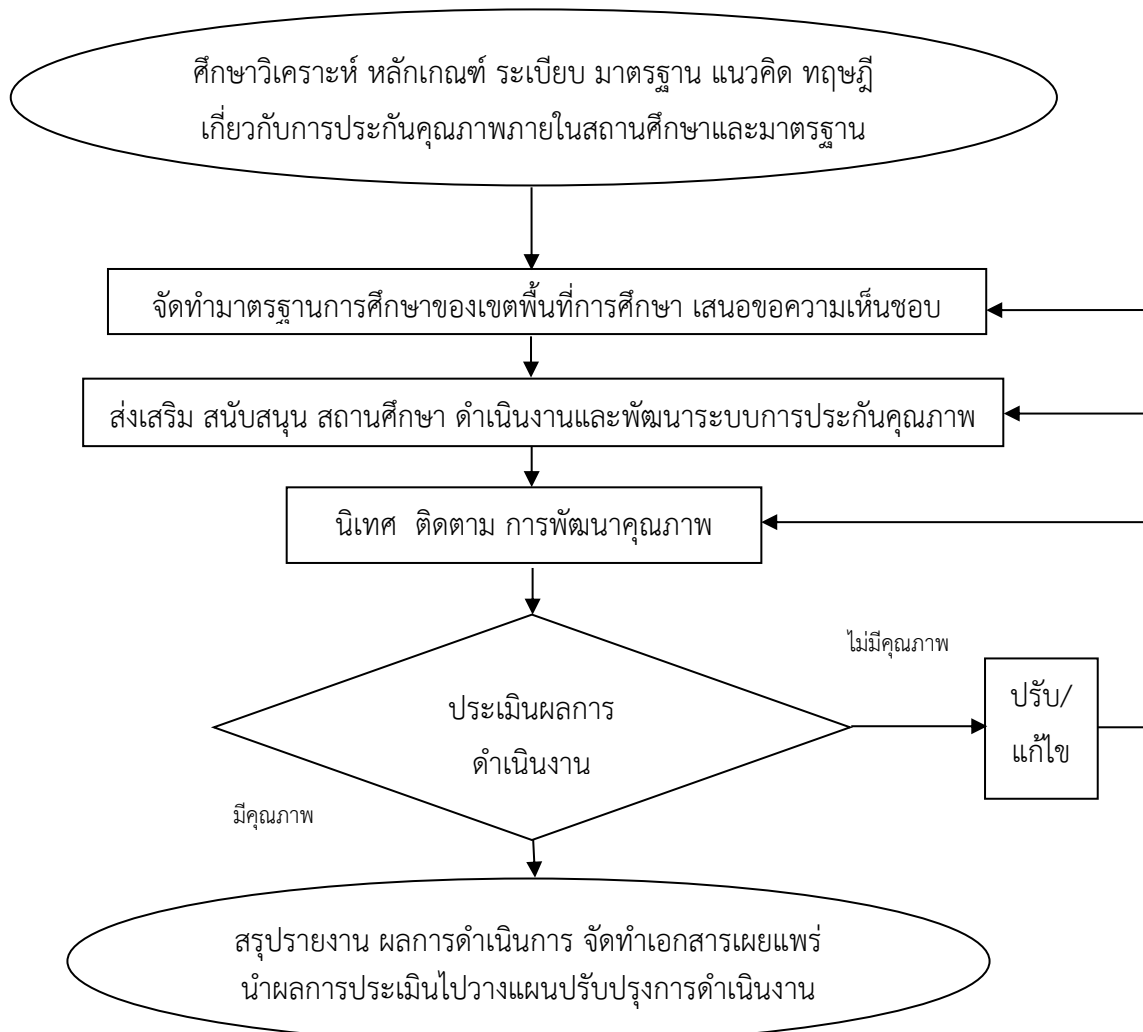
๖. ประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๖.๑ ประเมินผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ปรากฏในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ระยะ ๓ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดสอดคล้องกัน

๖.๒ วิเคราะห์ผลการประเมินการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ปรากฏในแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ระยะ ๓ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปีที่สุดสอดคล้องกัน และนำผลมาใช้เพื่อวางแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๗. สรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีระดับเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำเอกสารเผยแพร่ และนำผลการประเมินไปวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน

๖. Flow Chart การปฏิบัติงานพัฒนาส่งเสริมมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ แบบนิเทศติดตามระบบการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- ๗.๒ แบบประเมินผลการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๗.๓ แบบรายงานผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๘. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ มาตรฐานการศึกษาชาติ ฉบับปัจจุบัน
- ๘.๒ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับปฐมวัย ฉบับปัจจุบัน และมาตรฐานการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๓ กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๘.๔ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกฉบับ
- ๘.๕ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.
- ๘.๖ มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๒. งานติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๑. ชื่องาน (กระบวนการ)

งานติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการงานติดตามการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาการศึกษาภายในสถานศึกษา
๒. เพื่อให้กำกับ ติดตาม ให้สถานศึกษาในสังกัดได้ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และเสนอแนะมาตรการเร่งรัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการพัฒนาการดำเนินการระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มุ่งสู่คุณภาพและมาตรฐาน

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นกระบวนการติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ จัดทำรายงานการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมทั้งเสนอแนะมาตรการเร่งรัดการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๔. คำจำกัดความ

งานติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา หมายความว่า การดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของสถานศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ซึ่งเป็นการกระตุ้นส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถดำเนินงานได้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นปัจจุบัน และเป็นการส่งเสริม พัฒนาสถานศึกษา

ตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎกระทรวงว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การพัฒนาคุณภาพการศึกษา หมายความว่า กระบวนการพัฒนาการศึกษาเข้าสู่คุณภาพที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ โดยมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษา การจัดระบบ และโครงสร้าง การวางแผน และการดำเนินงานตามแผน ประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและวิธีการที่เหมาะสม ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา และนำผลการติดตามไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนารวมทั้งการสร้างจิตสำนึกให้เห็นว่าการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของทุกคน

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ศึกษาาระบบ หลักเกณฑ์ ระเบียบ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีว่าด้วยวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานพ.ศ. ๒๕๖๑ และมาตรฐานการศึกษาทุกระดับที่เกี่ยวข้อง

๒. วางแผนการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยส่งเสริม ชี้แนะ ช่วยเหลือและแนะนำสถานศึกษาในการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและวิธีการที่เหมาะสม

๒.๑ ให้การชี้แนะ ช่วยเหลือ แนะนำสถานศึกษาในการจัดทำเครื่องมือประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๒.๒ จัดทำปฏิทิน กำหนดเวลาประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ของสถานศึกษา โดยสามารถทำการตรวจเยี่ยมพื้นที่เชิงประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ได้

๒.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเยี่ยมพื้นที่เชิงประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่

๓. ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด แต่ละระดับ

๓.๑ คณะกรรมการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับสถานศึกษา ประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๒ คณะกรรมการตรวจเยี่ยมพื้นที่เชิงประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจเยี่ยมพื้นที่เชิงประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๔. วิเคราะห์และสรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

๔.๑ เขตพื้นที่การศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ผลการประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาแต่ละแห่ง

๔.๒ สรุปผลประเมินและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕. รายงานและเผยแพร่ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลไปใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕.๑ ส่งเสริม ช่วยเหลือและชี้แนะ กำกับ สถานศึกษาในการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และการนำเสนอรายงาน

ผลการประเมินตนเองต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานให้ความเห็นชอบและจัดส่งรายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกปี

๕.๒ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๕.๓ จัดทำรายงานผลการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

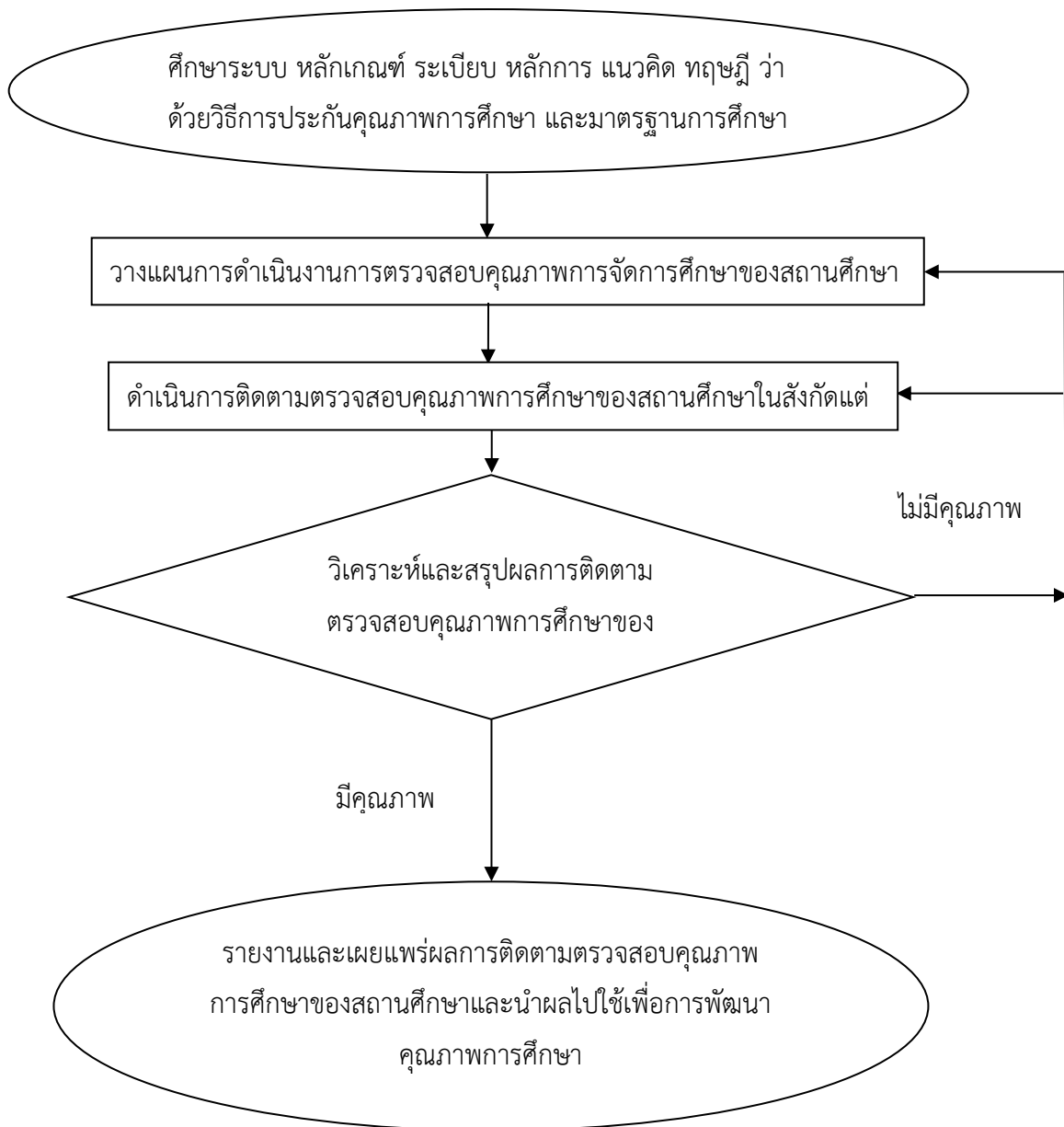
๕.๔ นำเสนอผลการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) ระดับเขตพื้นที่การศึกษาแก่สาธารณชน

๕.๕ รวบรวมผลการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) พร้อมประเด็นต่างๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ ซึ่งรวบรวมได้จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับสถานศึกษาแห่งนั้น และจัดส่งไปยังสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เพื่อใช้เป็นข้อมูลและ แนวทางการประเมินคุณภาพภายนอก

๕.๖ นำข้อสรุป ข้อเสนอแนะ ผลการสังเคราะห์รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self Assessment Report : SAR) และผลการประเมินโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) พร้อมประเด็นต่าง ๆ ที่ต้องการให้มีการประเมินผลและการติดตามตรวจสอบ ไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๖. ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา และนำผลการติดตามไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา

๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ เครื่องมือติดตามตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗.๒ แบบรายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗.๓ แบบรายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับเขตพื้นที่

การศึกษา

๘. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ มาตรฐานการศึกษาของชาติ
- ๘.๒ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน/ปฐมวัยของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานการศึกษาของ สมศ. และมาตรฐานการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๓ กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

- ๘.๔ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกฉบับ
- ๘.๕ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.
- ๘.๖ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๘.๗ คู่มือการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๘.๘ แนวทางการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา
- ๘.๙ ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายใน

๓. งานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก

๑. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการงานส่งเสริมสนับสนุน และเตรียมความพร้อมให้สถานศึกษาพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

๒.๒ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาใช้ผลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในสังกัดสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดสามารถดำเนินการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริม และประสานงานการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาได้อย่างมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกตามรอบการประเมิน

๔. คำจำกัดความ

การประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอก หมายความว่า การดำเนินการด้วยวิธีการ กิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริม สนับสนุน หรือกระตุ้นให้สถานศึกษามีความเข้าใจ และสามารถพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกได้ตามรอบการประเมิน

การประเมินคุณภาพภายนอก หมายความว่า การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตามและการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งกระทำโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือผู้ประเมินภายนอก

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ประสานงานกับสถานศึกษาในสังกัดเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. การส่งข้อมูล เอกสารเพิ่มเติมเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ รวมทั้งติดตามกำหนดการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในสังกัด ตามรอบการประเมินจาก สมศ.

๒. ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. ไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ร่วมปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อขอรับการประเมินซ้ำ

๓. ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบุคลากรเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา กับหลักเกณฑ์วิธีการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. ในทุกระดับการศึกษา

๔. นิเทศ ติดตาม กำกับ ให้สถานศึกษาดำเนินการเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอกทุกแห่งในเขตพื้นที่ ให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

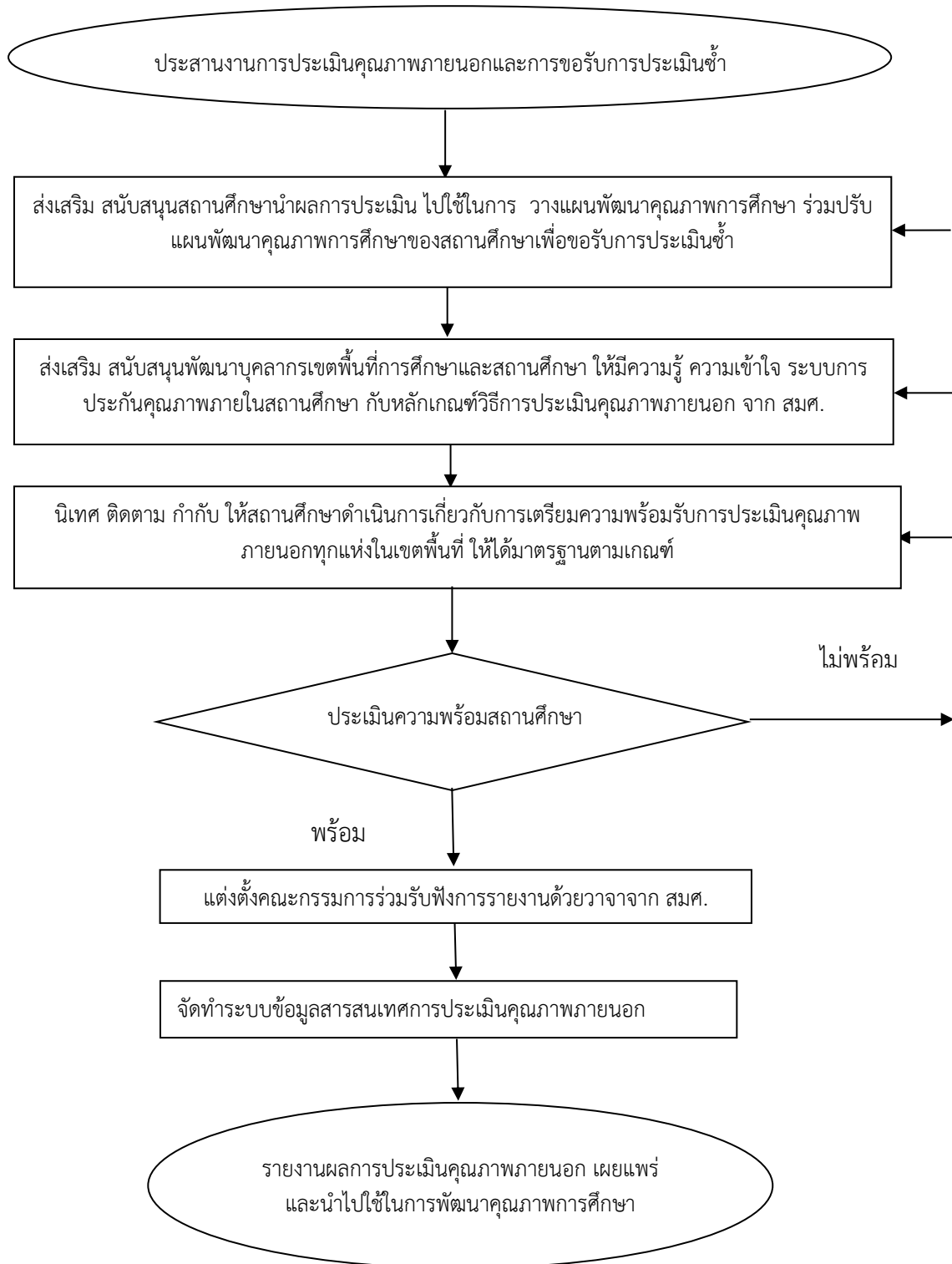
๕. ประเมินความพร้อมสถานศึกษาในสังกัดเพื่อพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก

๖. แต่งตั้งคณะกรรมการร่วมรับฟังรายงานด้วยวาจาจาก สมศ.

๗. รวบรวมผลการประเมิน จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศการประเมินคุณภาพภายนอกให้เป็นปัจจุบัน สะดวกสำหรับการนำผลประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๘. จัดทำเอกสาร รายงาน สังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอก เผยแพร่ และนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ แบบนิเทศติดตามผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๗.๒ แบบรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกรายมาตรฐาน
- ๗.๓ รูปแบบการสังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายใน-ภายนอก

๘. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ มาตรฐานการศึกษาของชาติ
- ๘.๒ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก ของ สมศ.และมาตรฐานการศึกษา อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๓ กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๘.๔ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกฉบับ
- ๘.๕ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.
- ๘.๖ มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๘.๗ แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๘.๘ เอกสารผลการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. ทั้งฉบับจริง ฉบับร่าง และรายงานด้วยวาจา
- ๘.๙ ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๔

๙.งานวิจัยและพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา**๑. ชื่องาน (กระบวนงาน)**

งานวิจัยและพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ได้นวัตกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัดได้รับการพัฒนาให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาที่มีคุณภาพและเข้มแข็ง

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นกระบวนการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาของสถานศึกษาในสังกัด ตลอดจนการดำเนินงาน ศึกษา วิจัยที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๔. คำจำกัดความ

การวิจัยและพัฒนารูปแบบ เทคนิค วิธีการประกันคุณภาพการศึกษา หมายความว่า การดำเนินการศึกษารูปแบบ เทคนิค วิธีการที่ส่งผลต่อการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ทำให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ สภาพปัจจุบันปัญหา และความต้องการจำเป็น การดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๓ จัดทำแผนงาน/โครงการ ศึกษาวิจัย รูปแบบ เทคนิค และวิธีการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑.๔ ดำเนินการศึกษา วิจัย ตามแผนงาน/โครงการศึกษาวิจัยที่กำหนด

๑.๕ สรุปรายงานผลการวิจัย

๒. ส่งเสริม สนับสนุนและ/หรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัย เกี่ยวกับ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ นวัตกรรมที่เกี่ยวกับรูปแบบ เทคนิค และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษา วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน จากรายงานประเมินคุณภาพภายใน และรายงานประเมินคุณภาพภายนอก

๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมจัดทำแผนงาน/โครงการศึกษาวิจัย เกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมดำเนินการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๓. นิเทศ ติดตาม การดำเนินการวิจัยและการนำผลการวิจัยมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

๓.๑ นิเทศ ติดตาม กำกับกับการดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการศึกษาวิจัยมาใช้ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๔. ประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อคัดเลือกรูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ที่มีคุณภาพ

๔.๑ วิเคราะห์ ประเมินผลคุณภาพการดำเนินงาน ตามรูปแบบ เทคนิค วิธีการ ในการดำเนินงาน เพื่อคัดเลือกรูปแบบ เทคนิค วิธีการที่มีประสิทธิภาพ ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพ

๔.๒ พิจารณาปรับปรุงแก้ไข รูปแบบ เทคนิค วิธีการที่ไม่ประสบผลสำเร็จ

๕. สรุปรายงานผล รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา

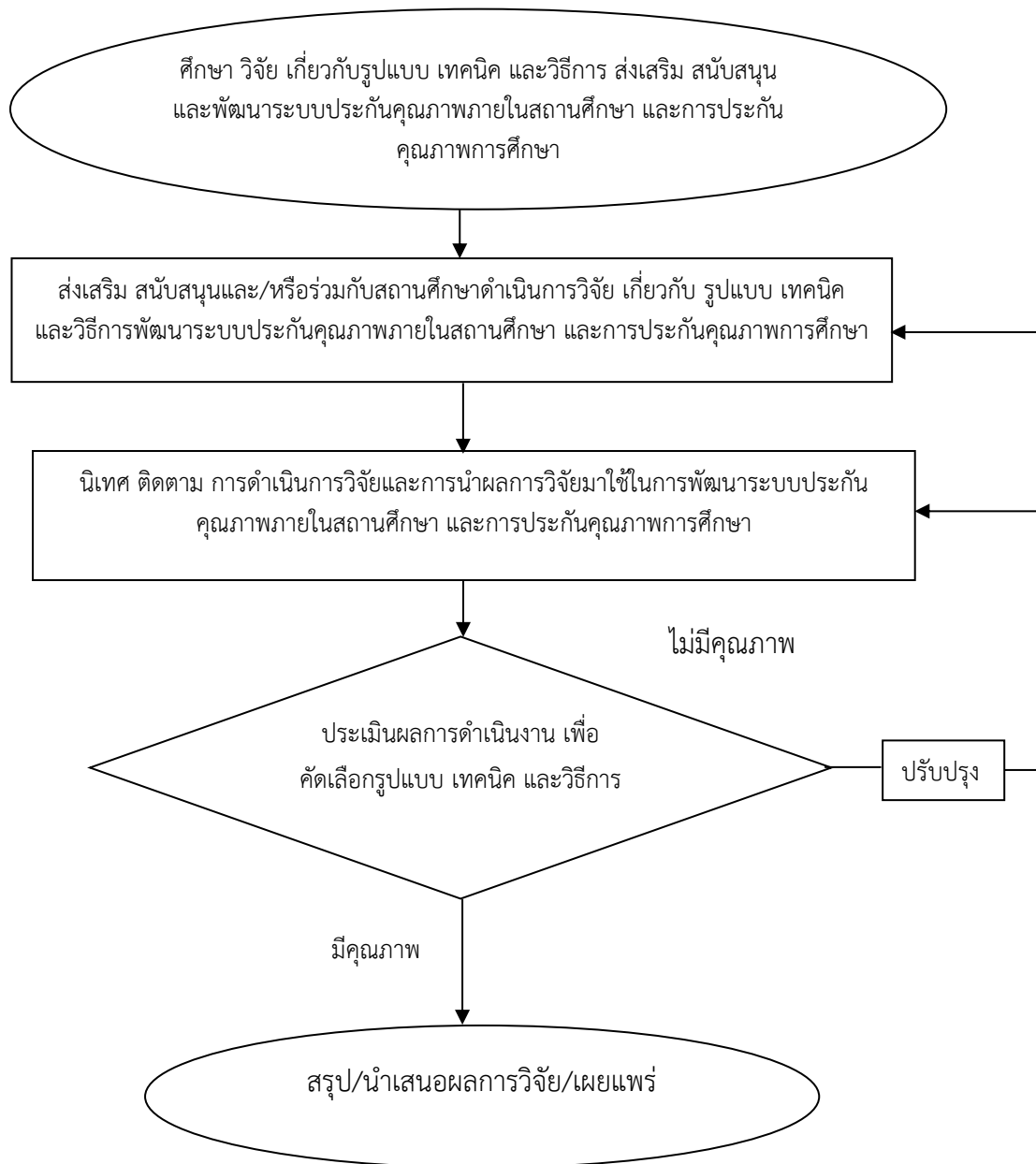
๕.๑ สรุปรายงานผลการดำเนินงานวิจัย

๕.๒ จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำเสนอผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ

๕.๓ เผยแพร่รายงานผลการวิจัย

๕.๔ นำผลการวิจัยไปใช้เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

๗.๑ แบบสังเคราะห์งานวิจัย

๗.๒ แบบเก็บข้อมูลงานวิจัย

๘. เอกสาร/ หลักฐานอ้างอิง

- ๘.๑ มาตรฐานการศึกษาของชาติ
- ๘.๒ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับปฐมวัย และมาตรฐานการศึกษาเพื่อประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ. และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๓ กฎกระทรวง ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๘.๔ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกฉบับ
- ๘.๕ หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินคุณภาพภายนอกของ สมศ.
- ๘.๖ มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับปฐมวัย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๘.๗ แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๘.๘ เอกสารผลการประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ. ทั้งฉบับจริง ฉบับร่าง และรายงานด้วยวาจา
- ๘.๙ เอกสารงานวิจัยด้านการพัฒนาคุณภาพ มาตรฐาน ระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา เป็นต้น
- ๘.๑๐ ประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๔

๕. งานนิเทศ ติดตาม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สหวิทยาเขตเขมราฐธานี

๑. ชื่องาน (กระบวนงาน)

งานนิเทศ ติดตาม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สหวิทยาเขตเขมราฐธานี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางในส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสหวิทยาเขตเขมราฐธานี สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน
๒. เพื่อเป็นคู่มือในส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สหวิทยาเขตเขมราฐธานี สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๓. ขอบเขตของงาน

เป็นแนวทางในการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสหวิทยาเขตเขมราฐธานี สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน ที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบต่างๆ ของโรงเรียนในสหวิทยาเขตเขมราฐธานี เช่น การจัดเครือข่ายบุคคล ครูแกนนำ ครูต้นแบบ เครือข่ายการพัฒนาคุณภาพตามระดับการศึกษา กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงโรงเรียนมาตรฐานสากล เครือข่ายโรงเรียนต้นแบบการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ฯลฯ

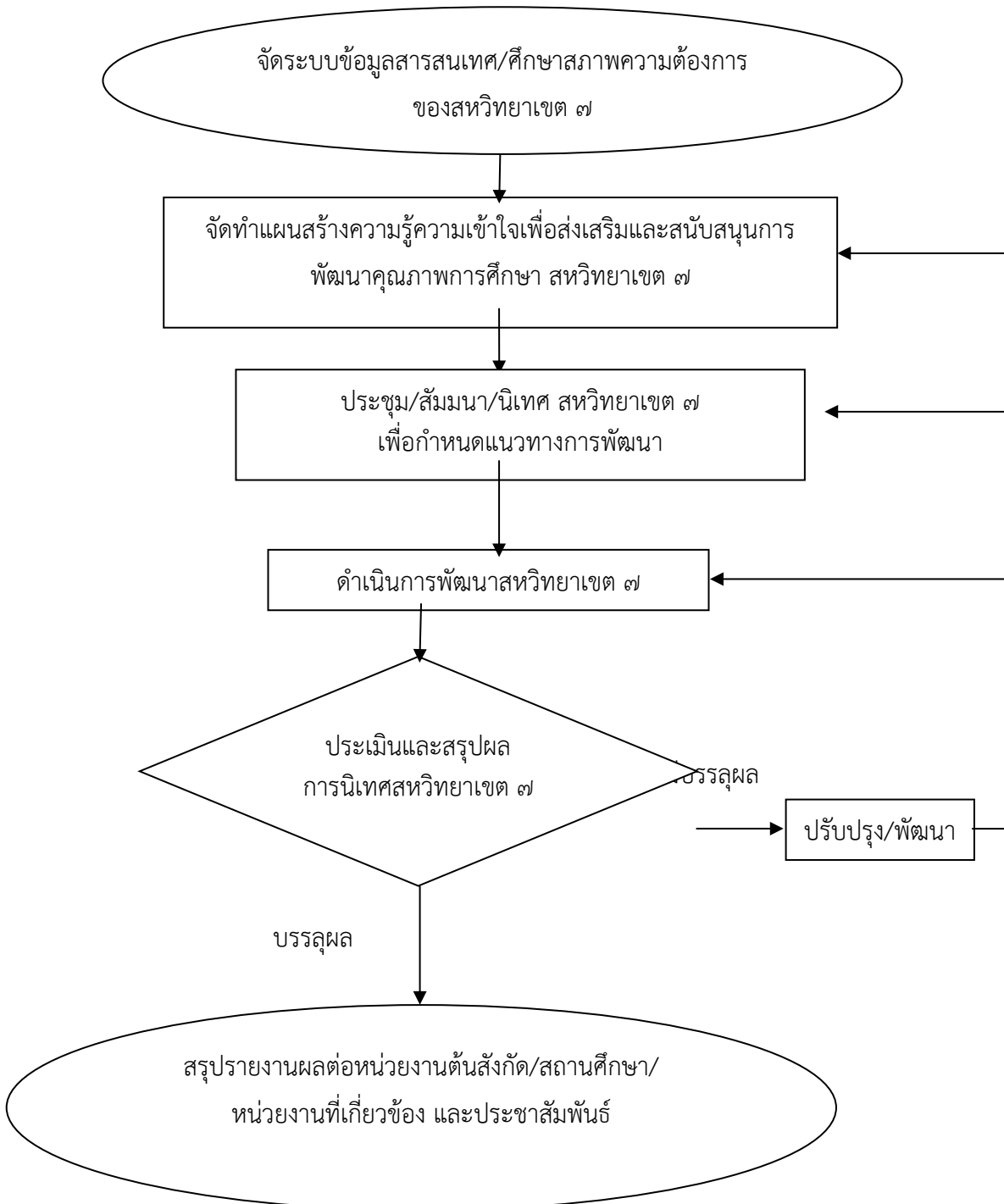
๔. คำจำกัดความ

นิเทศ ติดตาม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สหวิทยาเขตเขมราฐธานี หมายถึง การจัดระบบการนิเทศการศึกษา การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ที่ต้องอาศัยการทำงานร่วมกันเป็นเครือข่ายของบุคคลและหน่วยงาน ทั้งระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาในสหวิทยาเขต ๗ และชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมมือกันพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ศึกษาความต้องการการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สหวิทยาเขตเขมราชูร์ธานี สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน
๒. จัดทำแผนสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศระดับสหวิทยาเขต เขมราชูร์ธานี โดยคำนึงถึงสภาพปัญหาและความต้องการของสหวิทยาเขตเขมราชูร์ธานี และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง
๓. ประชุม/สัมมนา/นิเทศระดับสหวิทยาเขต/สถานศึกษาในสหวิทยาเขต เพื่อสร้างความเข้าใจและกำหนดแนวทางการพัฒนา
๔. ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาสหวิทยาเขตเขมราชูร์ธานีในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดเครือข่ายครูแกนนำ ครูต้นแบบ เครือข่ายการพัฒนาคุณภาพตามระดับการศึกษา กลุ่มเครือข่ายส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงโรงเรียนมาตรฐานสากล เครือข่ายโรงเรียนต้นแบบการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ฯลฯ
๕. ประเมินผลและสรุปผลการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ
๖. นำผลการประเมินไปกำหนดแนวทางการพัฒนาเครือข่ายการนิเทศระดับสหวิทยาเขตเขมราชูร์ธานี สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนต่อไป
๗. สรุปผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สหวิทยาเขตเขมราชูร์ธานี และรายงานผลการพัฒนาต่อหน่วยงานต้นสังกัด/สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

๑. แบบสำรวจความต้องการการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเขต ๗
๒. แบบนิเทศ/ติดตามและประเมินผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยเขต สถานศึกษา
ในสท ๖ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๓. แบบรายงานผลการพัฒนาระบบการนิเทศและจัดการเรียนการสอนของศึกษานิเทศก์ประจำสหวิทยาเขต ๗ ครู บุคลากร สถานศึกษา

๘. เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง

๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๓. หลักสูตรเทียบเคียงโรงเรียนมาตรฐานสากล
๓. หลักการสร้างเครือข่าย
๔. หลักการนิเทศ /ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการสร้างเครือข่าย

ตารางวิเคราะห์กลุ่มงานในกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่ตามประกาศ ศธ.	งาน / เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑	ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษา ขั้นพื้นฐาน หลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษา พิเศษ	1. งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน	<p>๑. วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดและสาระการเรียนรู้แกนกลางทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>๒. ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร แนวทางการจัดการเรียนรู้ แนวทางการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน แนวทางการวัดและประเมินผล แนวทางการวัดและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน รวมทั้ง ศึกษาสภาพ บริบททางสังคม ปัญหาและความต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p> <p>๓. ดำเนินการจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และเผยแพร่ให้สถานศึกษาในสังกัด นำไปใช้ในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>๔. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนา และใช้หลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑</p> <p>๕. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น และความต้องการ จุดเน้นของสถานศึกษาด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม</p> <p>๖. ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อ ร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>๗. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาให้มีคุณภาพ</p>	<p>๑. ผู้อำนวยการ/รอง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒. ศึกษาพิเศษ/กลุ่มนิเทศฯ</p> <p>๓. คณะกรรมการเขตพื้นที่ การศึกษา</p> <p>๔. ก.ต.ป.น.</p> <p>๕. ผู้บริหารสถานศึกษาครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๖. กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และภูมิปัญญา ท้องถิ่น/ชุมชน</p> <p>๗. หน่วยงานอื่น ๆ ใน ท้องถิ่น</p>
๑	ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนา หลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน หลักสูตร การศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษา และ หลักสูตรการศึกษา พิเศษ (ต่อ)	2. งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตร การศึกษาระดับก่อน ประถมศึกษา	<p>๑. วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ อาทิ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖ คู่มือ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ทิศทางการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย รวมทั้งศึกษาสภาพปัญหาและบริบททางสังคม ความ ต้องการของท้องถิ่น ชุมชน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต</p> <p>๒. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้บริหารโรงเรียน ครู และบุคลากรทาง การศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนา และใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖</p> <p>๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๔๖ ด้วยกระบวนการทำงานแบบมีส่วนร่วม และนำไปใช้จัดประสบการณ์และกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนา ผู้เรียนทุกด้านอย่างสมดุล</p> <p>๔. ส่งเสริมและประสานความร่วมมือระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และชุมชนอย่างสม่ำเสมอเพื่อ ร่วมมือช่วยเหลือกันในการพัฒนา และใช้หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย</p> <p>๕. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ที่จัดการศึกษาปฐมวัย เช่น องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น กรมการศาสนา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น</p> <p>๖. นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือผู้บริหารสถานศึกษาและครูผู้สอนเพื่อให้เกิดการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาปฐมวัยให้มีคุณภาพ</p>	<p>๑. ผู้อำนวยการ/รอง ผอ. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒. ศึกษาพิเศษ/กลุ่มนิเทศฯ</p> <p>๓. คณะกรรมการเขตพื้นที่ การศึกษา</p> <p>๔. ก.ต.ป.น.</p> <p>๕. ผู้บริหารสถานศึกษาครู และบุคลากร ฯ</p> <p>๖. กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และภูมิปัญญา ท้องถิ่น/ชุมชน</p> <p>๗. หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น</p>

	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่ตามประกาศ ศธ.	งาน / เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๔	งานวิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐาน การศึกษา และการประกันคุณภาพ การศึกษา ประเมิน ติดตาม และตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา	<p>๔.๑ การพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการจัดการศึกษา ผลสำเร็จที่คาดหวัง</p> <p>สถานศึกษามีความสามารถ ในการจัด สร้าง ระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาได้ อย่างมีคุณภาพ เข้มแข็งและ ต่อเนื่อง</p> <p>กฎหมาย ระเบียบและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. กฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกัน คุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>๓ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประเมินคุณภาพภายนอก ของ สมศ.</p>	<p>๑. ศึกษากรอบหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางการปฏิบัติ ตลอดจนกฎเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา</p> <p>๒. ศึกษา ค้นคว้า หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานการศึกษา แล้วนำมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกับ มาตรฐานการศึกษาชาติ มาตรฐานการศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา และมาตรฐานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพและการ ประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการตามกฎหมายกระทรวง พ.ศ. ๒๕๕๓ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ประกันคุณภาพการศึกษา ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน /ท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องและเข้มแข็ง รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้ เกณฑ์ในการแปลผล การตัดสินการผ่านมาตรฐาน และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่าง สถานศึกษา</p> <p>๕. ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับสถานศึกษา</p> <p>๖. นิเทศ ติดตาม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๗. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน และจัดทำเอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน / วิธีการปฏิบัติที่ดี</p>	<p>๑. ผู้บริหารระดับเขตพื้นที่ การศึกษา</p> <p>๒. ศึกษาพิเศษ/กลุ่มนิเทศฯ</p> <p>๓. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔. คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๕. ก.ต.ป.น.</p> <p>๖. สมศ.</p>
๔	วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษา และการประกัน คุณภาพการศึกษา ประเมิน ติดตาม และ ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา (ต่อ)	<p>4.2 การติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา ผลสำเร็จที่คาดหวัง</p> <p>สถานศึกษาทุกแห่งในเขต พื้นที่การศึกษาได้รับการ ตรวจสอบคุณภาพมาตรฐาน การจัดการศึกษา ทั้งโดย วิธีการประเมินตนเอง และรับการประเมินจาก คณะกรรมการระดับเขตพื้นที่ การศึกษา</p>	<p>๑. วางแผนและจัดทำระบบการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา</p> <p>๒. นิเทศ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานการศึกษาได้อย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>๓. ดำเนินการตรวจสอบประเมินคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถานศึกษาทุกแห่ง อย่างน้อย ๓ ปี ต่อ ๑ ครั้ง นิเทศ ติดตาม ประเมินระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง วิเคราะห์ ผลการตรวจสอบ การประเมิน คุณภาพการศึกษา เพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>๔. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ พัฒนาสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบทุกฝ่ายมีส่วนร่วม</p> <p>๕. จัดทำ จัดทำ เผยแพร่ ระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพ นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>๖. ประสานงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก ส่งเสริมสถานศึกษาให้พร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก</p>	<p>๑. ผู้บริหารระดับเขตพื้นที่ การศึกษา</p> <p>๒. ศึกษาพิเศษ/กลุ่มนิเทศฯ</p> <p>๓. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔. คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๕. ก.ต.ป.น.</p> <p>๖. สมศ.</p>

	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่ตามประกาศ ศธ.	งาน / เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล / หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
		<p>กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. กฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>๓. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการวัดและประเมินผล</p>	<p>๗. สรุปรายงานผลการดำเนินการ จัดทำเอกสาร เผยแพร่ผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ และนวัตกรรมด้านการประกันคุณภาพการศึกษา</p>	
๔	<p>วิจัย พัฒนา ส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษา ประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา (ต่อ)</p>	<p>๔.๓ งานประสานงานการประเมินคุณภาพภายนอกผลสำเร็จที่คาดหวัง</p> <p>สถานศึกษามีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p>กฎหมาย ระเบียบและเอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. กฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>๓. มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ</p> <p>๔. มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับก่อน</p>	<p>๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาประเมินตนเอง จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาที่เป็นรายงานประจำปี</p> <p>๒. ให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการปรับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อขอรับการประเมินภายนอก (เข้า) ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๓. จัดทำข้อมูลสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ประสานงานกับสถานศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายนอก จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)</p> <p>๔. ประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในการตรวจสอบข้อมูล ผลการประเมินคุณภาพ เพื่อให้ได้ผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ถูกต้องและนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>๕. จัด/ส่งเสริมให้บุคลากรของสถานศึกษาอบรม สัมมนา พัฒนาเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p>๖. นิเทศ ติดตาม กำกับ สถานศึกษาในการดำเนินการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา ให้พร้อมรับและผ่านมาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอก</p> <p>๗. สรุปรายงาน สังเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อเผยแพร่ และนำไปใช้ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p>	<p>๑. ผู้บริหารระดับเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒. ศึกษาพิเศษ/กลุ่มนิเทศฯ</p> <p>๓. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๕. ก.ต.ป.น.</p> <p>๖. สมศ.</p>

	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่ ตามประกาศ ศธ.	งาน / เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล / หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
		<p>ประถมศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน</p> <p>๕. หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินคุณภาพภายนอก ของ สมศ.</p>		
๔	<p>วิจัย พัฒนา ส่งเสริม มาตรฐานการศึกษา และการประกัน คุณภาพการศึกษา ประเมิน ติดตาม และ ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา (ต่อ)</p>	<p>๔. การวิจัย ส่งเสริม พัฒนา คุณภาพมาตรฐานการศึกษา ผลสำเร็จที่คาดหวัง สถานศึกษาทุกแห่งนำ ผลการวิจัยมาตรฐานและการ ประกันคุณภาพการศึกษา มา ใช้ในการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษาให้ มีประสิทธิภาพ</p> <p>กฎหมาย ระเบียบและ เอกสารที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑. พระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. กฎกระทรวงว่าด้วย ระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกัน คุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓</p> <p>๓. มาตรฐานการศึกษา แห่งชาติ</p> <p>๔. มาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐาน ระดับก่อน ประถมศึกษา ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน</p>	<p>๑. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกของแต่ละหน่วยงาน</p> <p>๒. ส่งเสริม สนับสนุนและ/หรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p>๓. ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ในการพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>๔. รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>๕. นิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาและนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p>	<p>๑. ผู้บริหารระดับเขตพื้นที่ การศึกษา</p> <p>๒. ศึกษาพิเศษ/กลุ่มนิเทศฯ</p> <p>๓. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔. คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๕. ก.ต.ป.น.</p> <p>๖. สมศ.</p>

คู่มือการปฏิบัติงาน : กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
นางสาวปิยะนันท์ สมชาติ

	บทบาท/อำนาจ/หน้าที่ ตามประกาศ ศธ.	งาน / เรื่อง	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	บุคคล / หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง
		๕. หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินคุณภาพภายนอก ของ สมศ.		

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานของกลุ่มงานส่งเสริม
- คณะทำงานกลุ่มงานพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

(สำเนา)



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ
ที่ ๕๑๑/๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา
ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๕ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับอำนาจมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยการมอบอำนาจในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่น ของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว สอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน และเป็นไปตามนโยบาย แนวทางการปฏิบัติราชการของกระทรวง และเพื่อรองการกระจายอำนาจการบริหารในการจัดการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล การให้บริการต่อสถานศึกษา ส่วนราชการ หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนประชาชนทั่วไป ให้ความรวดเร็วยิ่งขึ้น จึงมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

- ๔๗ -

๙.นางสาวณปภัช บุญสมศรี ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีคุณภาพการปฏิบัติงาน ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๙.๑ งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑) ติดตามผลการดำเนินงาน ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒) ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง

๓) ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๔) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบ ให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบ

๕) จัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖) จัดทำระบบสารสนเทศ ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๗) จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานจากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๙.๒ งานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ดังนี้

๑) นิเทศ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๒) ส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

๓) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๔) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๙.๓ รับผิดชอบนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนิเทศ กำกับ ติดตาม พัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๙.๔ งาน / โครงการที่เกี่ยวข้องกับวิชาการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายดังนี้

๑) งานโครงการ STEM Education

๒) งานโครงการห้องเรียนสีเขียว

๓) โครงการสร้างสรรค์นวัตกรรมโครงการงานวิทยาศาสตร์ระดับโรงเรียนตามแนวทางโมเดลเศรษฐกิจใหม่ (BCG)

๔) โครงการโรงเรียนคุณภาพ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ตามมาตรฐาน สสวท. (SMT)

๕) โครงการ SDG_s

๖) โครงการ Eco – School

- ๕๕ -

๑๖.นางสาวปิยะนันท์ สมชาติ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

มีหน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีคุณภาพการปฏิบัติงาน ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑๖.๑ งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๑) ติดตามผลการดำเนินงาน ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒) ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และแนะนำสถานศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผล และตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยการประเมินตนเอง

๓) ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๔) จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบ ให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบ

๕) จัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖) จัดทำระบบสารสนเทศ ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๗) จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานจากคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๘) นิเทศ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

๙) ส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

๑๐) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

๑๑) รับผิดชอบนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และนิเทศ กำกับ ติดตาม พัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์

๑๖.๒ งาน / โครงการที่เกี่ยวข้องกับวิชาการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายดังนี้

๑) งานโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณ์

๒) งานโครงการวิทยาศาสตร์พลังสิบ

๓) งานโครงการ STEM Education

๔) งานโครงการห้องเรียนสีเขียว

๕) โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ทั้งระบบสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการเตรียมผู้เรียนให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑

- ๖) งานเพศวิถีศึกษา
- ๗) งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

ฯลฯ

- ๗๐ -

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติงานด้วยความเสียสละ มีความสุจริต โปร่งใสและมีคุณธรรม พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดของงานที่รับผิดชอบและคู่มือการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๓ และคู่มือการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและทำแผนพัฒนาตนเอง (ID PLAN) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน หลังได้รับทราบคำสั่งนี้ และให้มีการเสนองาน โครงการ หรืออื่น ๆ ในทางการบริหารจัดการที่รับผิดชอบต่อทุกเรื่องตามสายงาน ผ่านรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ ให้ปฏิบัติราชการแทนด้วย ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยน หรือเพิ่มเงินหน้าที่ความรับผิดชอบใด ๆ ให้เสนอผ่านกลุ่มอำนาจการตรวจสอบกลับกรอง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเห็นชอบก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ สั่งการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวกนิษฐา ทองเลิศ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุบลราชธานี อำนาจเจริญ

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

นางสาวกนิษฐา ทองเลิศ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

อุบลราชธานี อำนาจเจริญ

นายเอกลักษณ์ พลศักดิ์

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

อุบลราชธานี อำนาจเจริญ

นายฉัตรชัย ทองสุทธิ

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

นางสาวณปภัช บุญสมศรี

หัวหน้างานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน
สถานศึกษา

ผู้จัดทำเอกสาร

นางสาวปิยะนันท์ สมชาติ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ